

AVTALE OM GJENNOMFØRING AV MASTEROPPGAVE

1. Avtalens formål

Denne avtalen inngås for alle masteroppgaver som gjennomføres ved UiA. Avtalen bygger på [forskrift om studier og eksamen ved UiA § 7](#) og [UiAs etiske retningslinjer for veiledning](#).

Studenten(e) skal drøfte de ulike punktene i denne avtalen med veileder før skjemaet sendes inn.

2. Oppgaven

Avtalen gjelder masteroppgave i følgende emne

Student

Studieprogram

Hovedveileder

Ekstern veileder

Masteroppgavens arbeidstitel/tema

Vil oppgaven inngå som en del av et fellesarbeid?

[Hvis ja:] Navn på medstudenter

Hvis du skal behandle personopplysninger vil du kunne trenge en vurdering fra Sikt¹

Hvis du skal utføre medisinsk/helsefaglig forskning på mennesker, humant biologisk materiale eller helseopplysninger gjelder egne regler. Snakk med din veileder om hva slags godkjenning prosjektet ditt trenger.

Hvis du skal skrive masteroppgaven i samarbeid med en ekstern virksomhet, må egen avtale om dette fylles ut.

¹ <https://www.uia.no/forskning/om-forskningen/retningslinjer-om-personopplysninger-i-studentprosjekter>

[Pop-up veiledningstekst: Med samarbeid med en ekstern virksomhet menes samarbeid mellom UiA, student og ekstern virksomhet om en oppgave som er faglig relevant for alle parter og hvor målet er ny kunnskap.]

Eventuell annen tilleggsinformasjon om oppgaven:

[Fritekstfelt]

Ved skriving og innlevering av oppgaven skal fastsatte rutiner for innlevering av masteroppgave følges².

3. Rettigheter og plikter

Veiledningsforhold

Veiledningen skal foregå som beskrevet i studieplanen/emnebeskrivelsen og i UiAs etiske retningslinjer for veiledning.

I studenten(e)s og veileders arbeid inngår dette:

Veileder skal legge til rette for jevnlig veiledningsmøter, og gi råd om:

- Formulering og avgrensning av tema og problemstilling
- Utforming og gjennomføring av undersøkelser
- Bearbeiding, analyse og drøfting av data
- Opplegg, gjennomføring og framstilling
- Faglitteratur
- Klausulering og publisering

Studenten(e) skal:

- Utarbeide prosjektbeskrivelse og framdriftsplan
- Holde veileder orientert om arbeidet
- Ta kontakt med veileder for å avtale tid for veiledning
- Møte forberedt til veiledningsmøter og følge framdriftsplan
- Hvis nødvendig, melde prosjektet til Sikt
- Følge regler som gjelder for kildehenvisning³

Eventuell uenighet om veiledningens omfang eller innhold skal forsøkes løst i dialog mellom studenten(e), veileder, studieprogramleder og instituttleder.

Immaterielle rettigheter

Studenten(e) har opphavsrett til oppgaven etter åndsverksloven. Studenten(e) eier alle immaterielle rettigheter til resultater av oppgaven som studenten(e) selv har skapt gjennom oppgearbeidet. UiA har likevel en rett til å bruke slike resultater som beskrevet nedenfor.

Eksemplarene/filene av oppgaven som studenten(e) leverer til UiA, og som er nødvendige for sensur og arkivering, tilhører UiA.

² <https://www.uia.no/student/eksamen/innlevering-av-oppgave-hjemmeeksamen/innlevering-av-masteroppgave>

³ <https://www.uia.no/bibliotek/kildebruk-og-opphavsrett/riktig-kildebruk-ved-uia>

UiA kan fritt bruke resultatene fra oppgaven til undervisnings- og forskningsformål, med mindre personvern hensyn, taushetsplikt eller avtale mellom UiA og ekstern virksomhet er til hinder for dette.

Dersom oppgaven bygger på eller videreutvikler prosjektbakgrunn som eies av UiA eller veileder ved UiA, beholder UiA/veileder eierskapet til prosjektbakgrunnen.

Behandling av personopplysninger

Studenten(e) plikter å følge UiAs [rutiner for behandling av personopplysninger i forskning og studentoppgaver](#).

Publisering

Studenten har rett til å publisere oppgaven etter eget ønske, inkludert i UiA sitt institusjonelle arkiv på internett etter nærmere avtale, jf. rutiner for innlevering av masteroppgave. Ved gruppesamarbeid må studentene i fellesskap bli enige om hvordan oppgaven skal publiseres.

Klausulering

Dersom oppgaven inneholder opplysninger som er underlagt taushetsplikt etter norsk lov, skal oppgaven klausuleres. Å klausulere vil si å skjerme for innsyn. Klausulering er særlig aktuelt når oppgaven inneholder opplysninger om noens personlige forhold eller opplysninger om en virksomhets forretningsforhold som bør hemmeligholdes av konkurransehensyn.

Jeg bekrefter å ha lest og forstått bestemmelsene om veiledningsforhold, immaterielle rettigheter, behandling av personopplysninger, publisering og klausulering.